

**BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ
TỔNG CỤC THỐNG KÊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 576/TCTK-TCCB

Hà Nội, ngày 27 tháng 8 năm 2013

V/v tuyển dụng công chức,
viên chức

Kính gửi:

- Cục Thống kê các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Các đơn vị Sự nghiệp trực thuộc.

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 868/QĐ-TCTK ngày 26/8/2013 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê về việc công nhận danh sách thí sinh trúng tuyển kỳ thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức Tổng cục Thống kê năm 2012-2013, Tổng cục Thống kê đề nghị các đơn vị như sau:

I. Đối với thí sinh trúng tuyển vào Cục Thống kê các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

1. Kiểm tra hồ sơ thí sinh trúng tuyển.

- Người trong danh sách đề nghị Tổng cục tuyển dụng phải xuất trình bằng tốt nghiệp chuyên môn được đào tạo (văn bằng chính) theo đúng ngạch dự thi; Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp (bản mới); đơn vị có trách nhiệm kiểm tra bản sao được công chứng đối chiếu với bản chính và phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra này. Nếu phát hiện và xác minh thấy văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp hoặc không thuộc diện được ưu tiên tuyển dụng (nếu có) như kê khai trong hồ sơ dự tuyển thì báo cáo Tổng cục để hủy kết quả trúng tuyển.

- Trường hợp người trúng tuyển có lý do chính đáng mà không thể đến hoàn thiện hồ sơ dự tuyển thì phải làm đơn xin gia hạn gửi Cục Thống kê nơi đăng ký dự thi. Thời gian xin gia hạn không quá 15 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo trúng tuyển.

- Trường hợp người trúng tuyển bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển và trường hợp người được tuyển dụng bị hủy bỏ quyết định tuyển dụng do không đến nhận việc thì Thủ trưởng đơn vị căn cứ kết quả điểm thi đề nghị người trúng tuyển thay thế là người có kết quả điểm thi thấp hơn liền kề, nếu người đó bảo đảm có đủ các điều kiện quy định tại điểm a, điểm b khoản 1 Điều 11 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP (trong trường hợp tổ chức thi tuyển công chức) hoặc quy định tại điểm a khoản 1 Điều 14 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP (trong trường hợp tổ chức xét tuyển công chức).

2. Xếp ngạch, bậc lương đối với công chức trúng tuyển

2.1. Xếp ngạch, bậc lương đối với trường hợp đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc khi được tuyển dụng

Người trúng tuyển đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc, chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần, được bố trí làm việc theo đúng ngành, nghề đào tạo hoặc theo đúng chuyên môn nghiệp vụ trước đây đã đảm nhiệm thì thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc được tính để làm căn cứ xếp ngạch, bậc lương phù hợp với vị trí việc làm được tuyển dụng, thời gian công tác có đóng bảo hiểm bắt buộc đứt quãng thì được cộng dồn, cụ thể như sau:

a. Đối với trường hợp đang được xếp lương theo ngạch, bậc, chức vụ, cấp hàm theo bảng lương do Nhà nước quy định từ ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở xuống thì thực hiện xếp ngạch, bậc lương theo đúng hướng dẫn tại Thông tư số 79/2005/TT-BNV ngày 10 tháng 8 năm 2005 của Bộ Nội vụ hướng dẫn chuyển xếp lương đối với cán bộ, công chức, viên chức khi thay đổi công việc và các trường hợp được chuyển công tác từ lực lượng vũ trang, cơ yếu và Công ty nhà nước vào làm việc trong các cơ quan nhà nước và các đơn vị sự nghiệp của Nhà nước;

b. Đối với trường hợp chưa được xếp lương theo ngạch, bậc, chức vụ, cấp hàm theo bảng lương do Nhà nước quy định thì đơn vị phải có dự kiến phương án xếp ngạch, bậc lương cụ thể đối với từng trường hợp và có văn bản kèm theo bản sao sổ bảo hiểm xã hội được cơ quan có thẩm quyền xác nhận của từng trường hợp.

2.2. Các thí sinh còn lại phải trải qua thời gian tập sự

a. Thời gian tập sự được quy định như sau:

- 12 tháng đối với trường hợp tuyển dụng vào công chức loại C (ngạch thống kê viên, thống kê viên trình độ cao đẳng và tương đương);

- 06 tháng đối với trường hợp tuyển dụng vào công chức loại D (ngạch thống kê viên trung cấp và tương đương);

b. Trường hợp được miễn thực hiện chế độ tập sự

Người được tuyển dụng được miễn thực hiện chế độ tập sự khi có đủ các điều kiện sau:

- Đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc bằng hoặc lớn hơn thời gian tập sự tương ứng với ngạch công chức được tuyển dụng;

- Trong thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc quy định tại điểm a khoản này, người được tuyển dụng đã làm những công việc theo yêu cầu của ngạch công chức được tuyển dụng.

- Người được tuyển dụng nếu không có đủ các điều kiện nêu trên thì phải thực hiện chế độ tập sự; thời gian người được tuyển dụng đã làm những công việc theo yêu cầu của ngạch công chức (nếu có) được tính vào thời gian tập sự.

c. Chế độ, chính sách đối với người tập sự và người hướng dẫn tập sự

- Trong thời gian tập sự, người tập sự được hưởng 85% mức lương bậc 1 của ngạch tuyển dụng; trường hợp người tập sự có trình độ thạc sĩ phù hợp với yêu cầu tuyển dụng thì được hưởng 85% mức lương bậc 2 của ngạch tuyển dụng; trường hợp người tập sự có trình độ tiến sĩ phù hợp với yêu cầu tuyển dụng thì được hưởng 85% mức lương bậc 3 của ngạch tuyển dụng. Các khoản phụ cấp được hưởng theo quy định của pháp luật.

- Người tập sự được hưởng 100% mức lương và phụ cấp của ngạch tuyển dụng trong các trường hợp sau:

+ Làm việc ở miền núi, biên giới, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng dân tộc thiểu số, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn;

+ Là người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, sĩ quan, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ.

- Thời gian tập sự không được tính vào thời gian xét nâng bậc lương.

- Chậm nhất sau 07 ngày làm việc, kể từ khi Quyết định tuyển dụng có hiệu lực, Thủ trưởng đơn vị phải cử công chức cùng ngạch hoặc ngạch cao hơn, có năng lực và kinh nghiệm về chuyên môn, nghiệp vụ hướng dẫn người tập sự. Mỗi công chức chỉ hướng dẫn mỗi lần 01 người tập sự. Người hướng dẫn tập sự được hưởng hệ số phụ cấp trách nhiệm bằng 0,3 so với mức lương tối thiểu trong thời gian hướng dẫn tập sự.

II. Đối với thí sinh trúng tuyển vào các đơn vị sự nghiệp.

Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp thực hiện ký hợp đồng theo mẫu được quy định tại Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức.

Hồ sơ đề nghị tuyển dụng bao gồm: danh sách đề nghị tuyển dụng theo Quyết định trúng tuyển, văn bản diễn giải về quá trình công tác có đóng bảo

hiểm và dự kiến xếp ngạch, bậc lương của những người trúng tuyển (nếu có) (theo phụ lục gửi kèm) và bản photo sổ bảo hiểm gửi về Tổng cục Thống kê bằng văn bản (qua Vụ Tổ chức cán bộ và mail: haduc@gso.gov.vn) trước ngày 15/9/2013 để tổng hợp và ra quyết định tuyển dụng theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có điểm nào chưa rõ xin điện thoại về Vụ Tổ chức cán bộ gặp đồng chí Hoàng Anh Đức: ĐT 04.37343791 để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổng cục trưởng (để b/c);
- Lưu VT, TCCB.

**TL. TỔNG CỤC TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ**



Trần Duy Phú

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ TUYỂN DỤNG VÀ BỔ NHIỆM VÀO NGẠCH CÔNG CHỨC NĂM 2013

(Kèm theo Công văn số: /CTK- ngày .../.../2013)

TT	Họ và tên	Trình độ chuyên môn	Thời gian đề nghị tuyển dụng	Đề nghị xếp			Mốc thời gian tính để nâng lương lần sau	Ghi chú
				Mã ngạch	Bậc lương	Hệ số		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Thống kê viên							
1	Nguyễn Văn A	ĐH	01/10/2013	23.263	85% bậc 1	2.34		Tập sự
2	Nguyễn Văn B	ĐH	01/10/2013	23.263	2	2.67	01/10/2013	Tổng thời gian đóng bảo hiểm xã hội là 4 năm. Đã làm công việc hoặc có chuyên môn đào tạo phù hợp với công việc, tính từ ngày 01/10/2013 trừ lùi 4 năm, trong đó có 1 năm tập sự, 3 năm lên 1 bậc lương thì ông B hưởng bậc 2, hệ số 2.67 (có diễn giải lương kèm theo)
II	Thống kê viên cao đẳng							
1	Nguyễn Văn C	CĐ	01/10/2013	23.264	100% bậc 1	2.10		Tập sự, Làm việc ở miền núi biên giới, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng dân tộc thiểu số, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn...
III	Thống kê viên trung cấp							
1	Nguyễn Văn E	TC	01/10/2013	23.265	1	1.86	01/01/2013	Tổng thời gian đóng bảo hiểm xã hội là 1 năm 3 tháng. Đã làm công việc hoặc có chuyên môn đào tạo phù hợp với công việc, tính từ ngày 01/10/2013 trừ lùi 1 năm, 3 tháng, trong đó có 6 tháng tập sự, thời gian còn lại là 9 tháng thì ông E hưởng bậc 1, hệ số 1.86, mốc lên lương lần sau tính từ ngày 01/10/2013 trừ lùi đi 9 tháng, vậy mốc lên lương tính từ ngày 01/01/2013. (có diễn giải lương kèm theo)
...	Nguyễn Văn F	TC	01/10/2013	23.265	85% bậc 1	1.86		Tập sự

Chú ý:

- Thời gian tuyển dụng công chức mới cho các đơn vị dự kiến vào ngày 01/10/2013,
- Danh sách trên bao gồm cả những thí thi trúng tuyển và được xét tuyển.
- Xếp theo thứ tự độ dốc của điểm thi theo từng Ngạch và có công văn giải trình diễn biến lương của người được tuyển dụng kèm theo.

... ngày ... tháng .. năm

Người lập biểu

Thủ trưởng đơn vị

Chú yí:

- Thời gian tuyển dụng công chức mới cho các đơn vị dự kiến vào ngày 01/10/2013,
- Danh sách trên bao gồm cả những thí thí trúng tuyển và được xét tuyển.
- Xếp theo thứ tự độ dốc của điểm thi theo từng Ngạch và có công văn giải trình diễn biến lương của người được tuyển dụng kèm theo.

... ngày ... tháng .. năm